# 实践、毕业论文操作手册

## 学生端

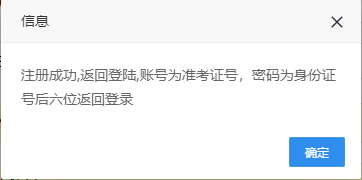
### 注册

网址：<http://service.qidaedu.com/register_gd.jsp>

填写信息，点击注册。



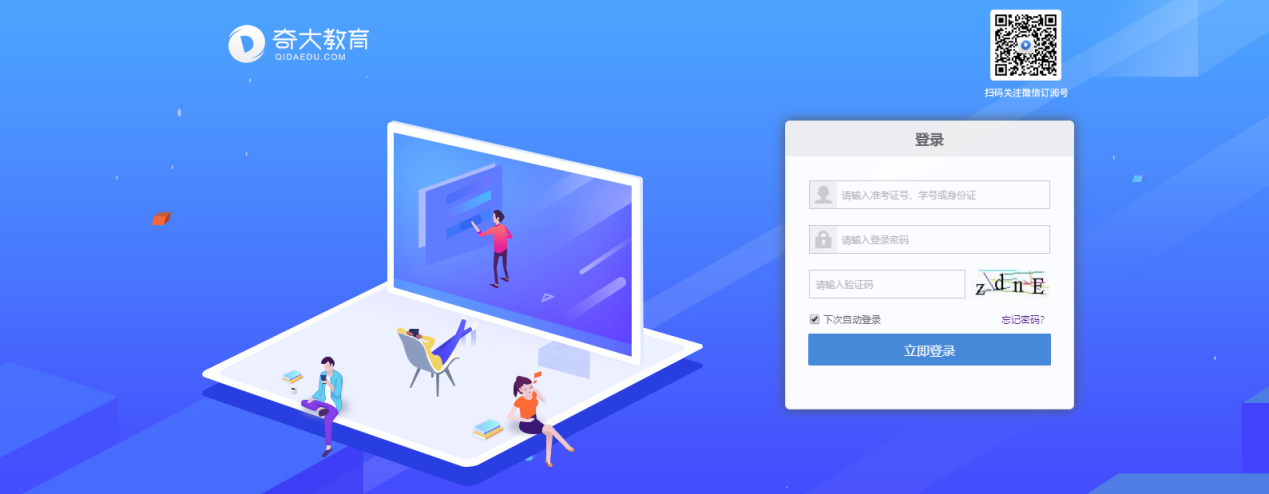
注册成功，点击确定，进入登录界面



### 登录

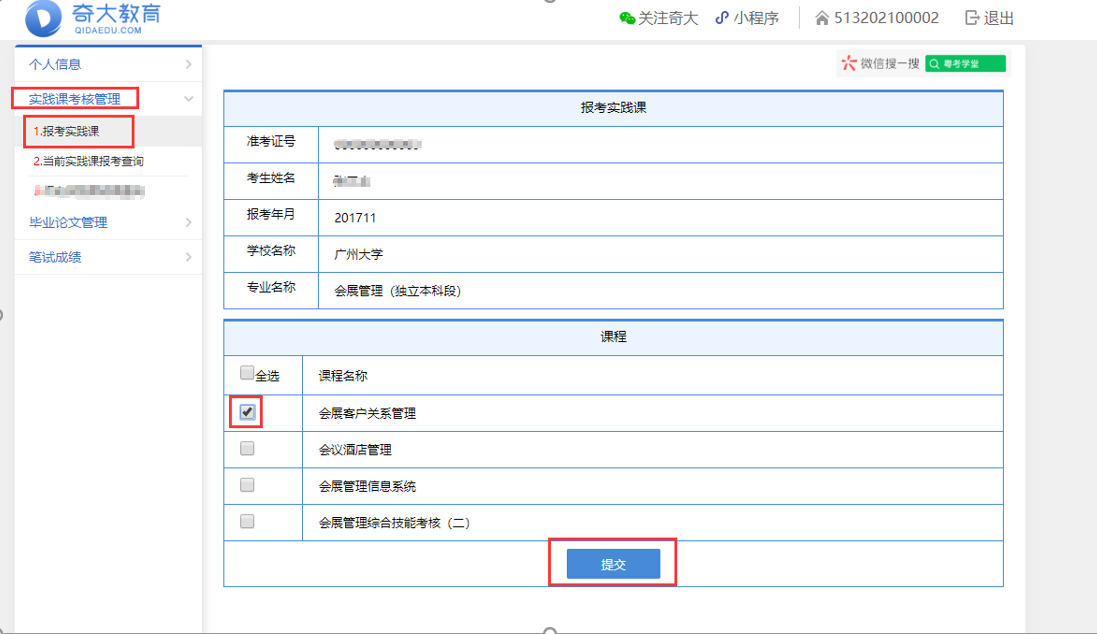
网址：<http://service.qidaedu.com/login.jsp>

账号为准考证号，初始密码为身份证后6位



### 3、实践报名

实践课考核管理==》报考实践课 选择实践课程，点击提交



报名成功，打开《当前实践课报考查询》页面，查看



### 4、毕业论文报名

毕业论文管理==》申报毕业论文

选择院校，专业，课程 点击提交



申报成功之后，下方的列表会显示课程



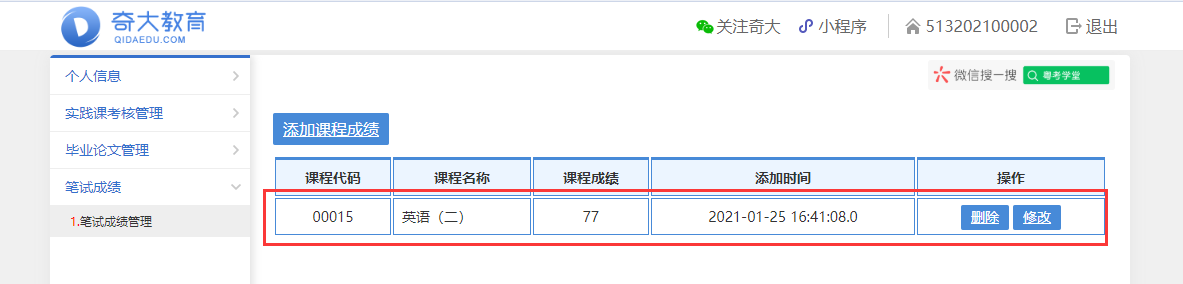
### 5、笔试成绩

·笔试成绩==》笔试成绩管理



点击《添加课程数据》，填写信息，点击添加。添加后要点击《返回并刷新》，页面的课程列表会显示已添加的课程





点击修改，修改成绩，请输入整数（免考的课程成绩直接填免考）。点击修改，点击返回并刷新，刷新课程列表



点击删除，点击确认



## 管理端

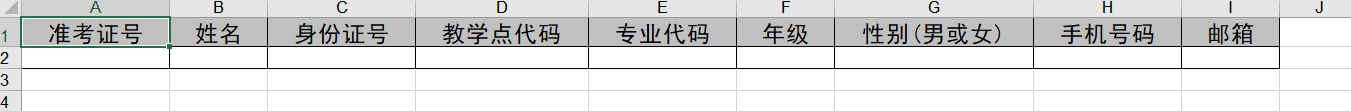
网址：http://admin.qidaedu.com/

### 1、导入学生

学籍管理==》学生学籍管理

下载模板



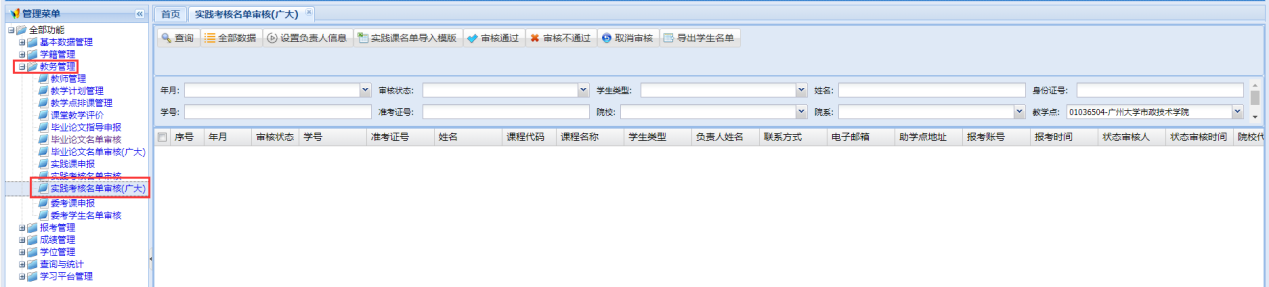


填写信息，导入文件

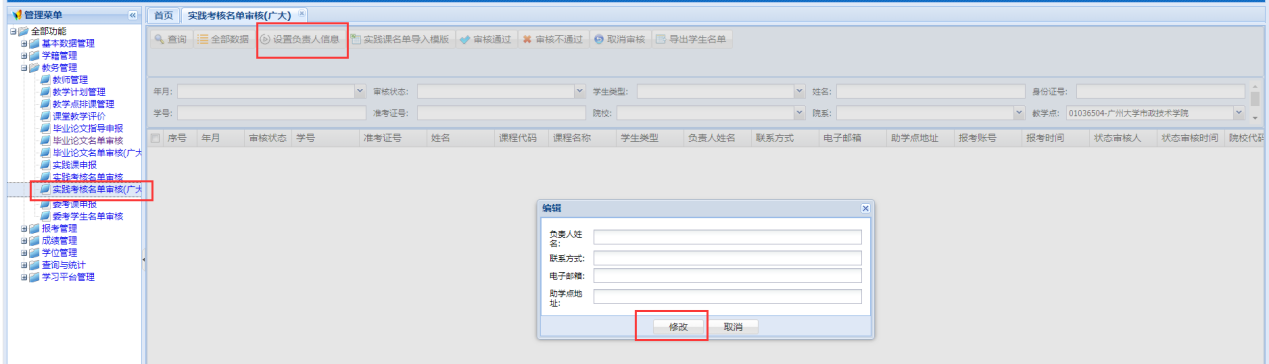


### 实践报考名单管理

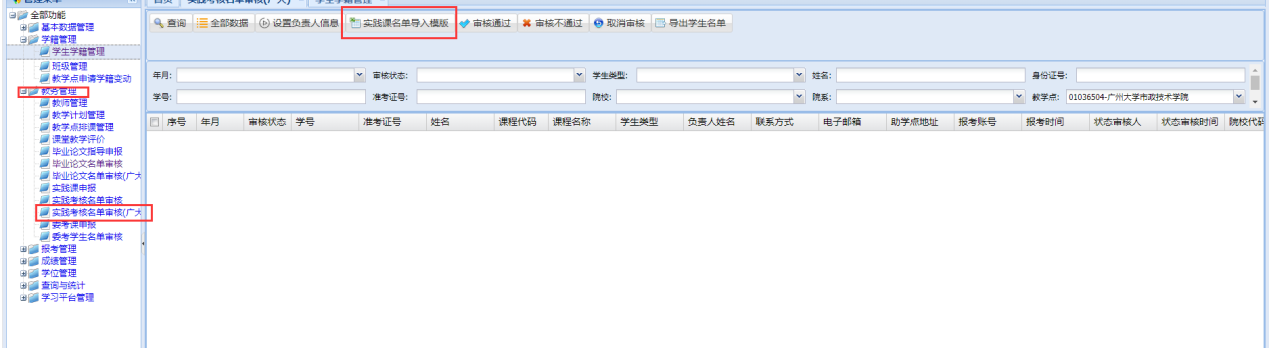
教务管理==》实践考核名单审核（广大）



设置负责人信息 这个按钮可以查看或修改负责人信息

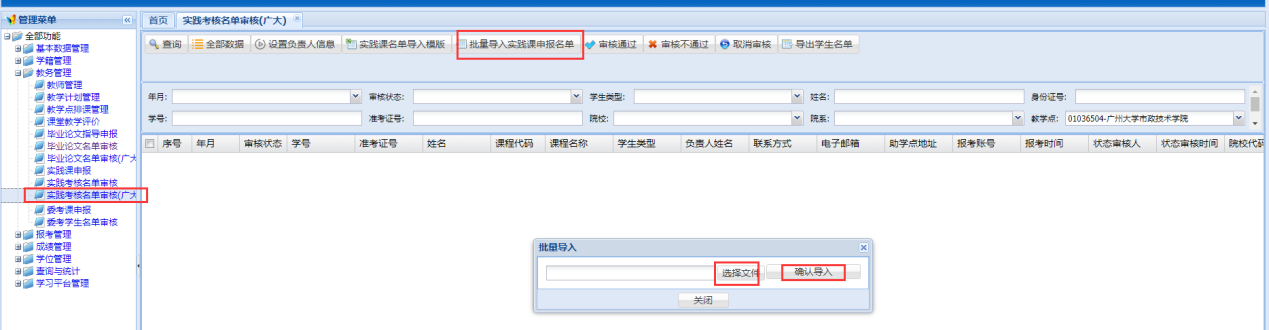


下载报考名单模板





填写信息，导入文件



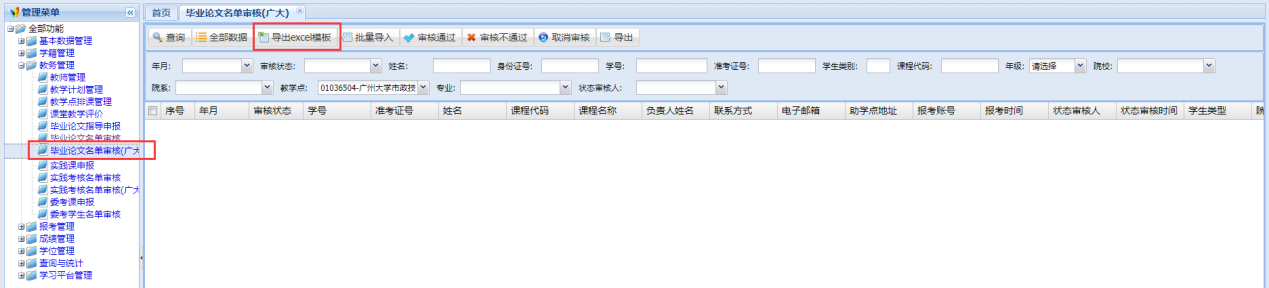
选中一个或多个学生，设置审核通过/审核不通过/取消审核

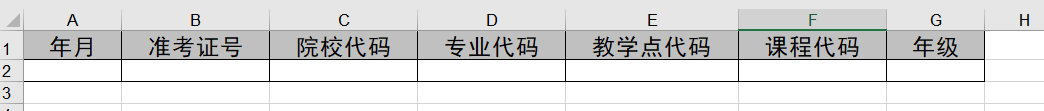


### 4、毕业论文名单管理

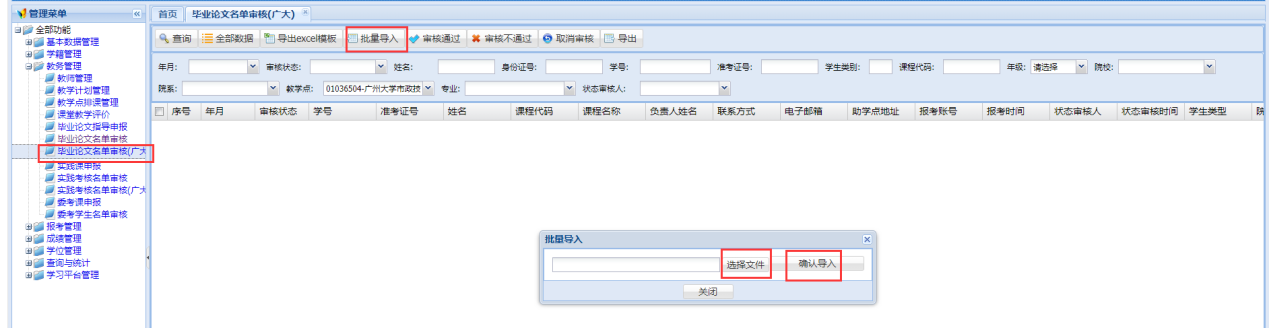
教务管理==》毕业论文名单审核(广大)

下载模板

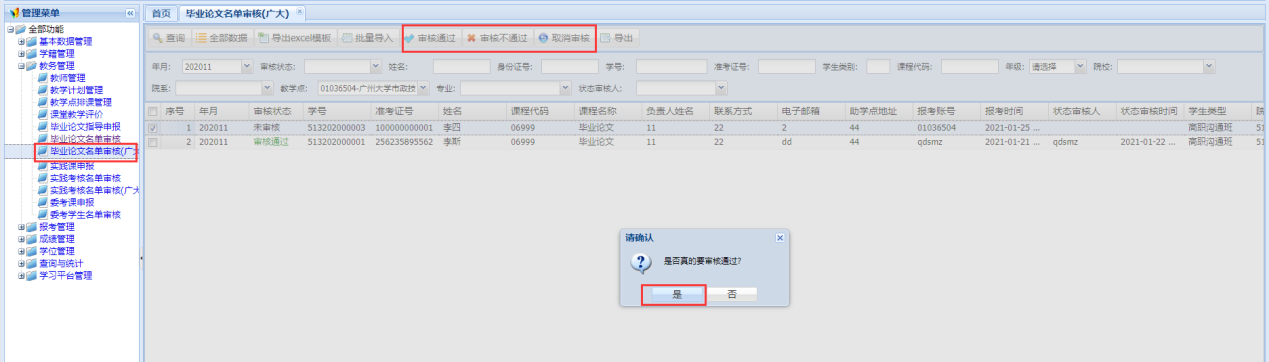




填写信息，导入文件



选中一个或多个学生，设置审核通过/审核不通过/取消审核

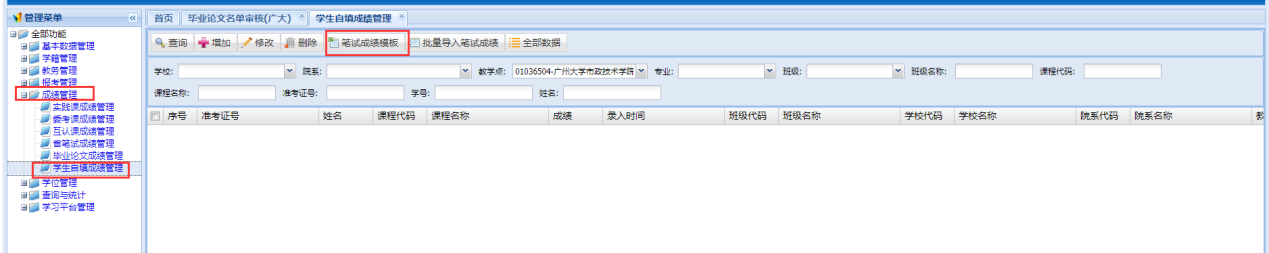


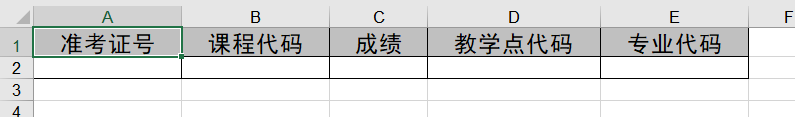
### 笔试成绩管理

成绩管理==》学生自填成绩管理



下载模板





填写信息，导入文件

