

# 合肥职业技术学院 2022 年分类考试招生职业技能测试大纲

(本大纲适用于：计算机网络技术专业、物联网应用技术专业、动漫制作技术专业、软件技术专业)

根据《安徽省教育招生考试院关于印发安徽省 2022 年高等职业院校分类考试招生对口招生工作实施办法的通知》（皖招考〔2022〕2 号）要求，制定本职业技能测试大纲。

## 一、测试目标

通过职业技能测试，考察考生专业能力和技术技能两方面知识与能力。

## 二、测试对象

报考我校且分类考试文化素质测试合格的中职毕业生以及参加高考报名时在“毕业类别”填写“中职毕业”的退役军人、下岗职工、农民工、高素质农民等社会群体考生。

## 三、测试形式

闭卷，在线测试。

## 四、测试时间及分值

测试时间为 90 分钟，试卷满分 300 分(每题 2.5 分，共 120 题)。

## 五、考试题型

考试题型为单项选择题。

## 六、测试内容及分值比例

职业技能测试包括“专业能力测试”和“技术技能测试”两个模块。专业能力测试以教育部发布的中职专业教学标准中核心专业知识

为基本依据，重点考察综合专业能力；技术技能测试以教育部发布的中职专业教学标准中核心技术技能为基本依据，重点考察岗位技能、通用技术等内容。

各模块分值比例具体如下：

测试模块分值比例一览表

序号	模块	题量	分值
1	模块一专业能力测试	50	125
2	模块二 技术技能测试	70	175
合计		120	300

### 模块一 专业能力测试主要内容

1. 计算机的发展、类型及其应用领域；
2. 计算机系统的组成；
3. 计算机中数据的表示、存储与处理；
4. Windows 操作系统的基本概念和常用术语；
5. Windows 基本操作，包括：文档的创建、打开、输入、保存、关闭等；文本的选定、插入与删除、复制与移动、查找与替换等基本操作；多窗口和多文档的编辑；
6. 多媒体技术的概念与应用；
7. 计算机病毒的概念、特征、分类与防治；
8. 计算机网络的概念、组成和分类；

9. 网络安全定义、属性和发展阶段；
10. 因特网网络服务的概念、原理和应用。

## 模块二 技术技能测试主要内容

1. 计算机应用基础知识及常用工具软件的使用；
2. Word 文字处理软件的基本应用，包括：Word 的基本知识，Word 的文件操作和文本编辑，Word 的格式与版面，Word 的模板与样式，Word 表格的建立与编辑，Word 图形的制作与编辑，Word 对象的插入，Word 文档的打印；
3. Excel 电子表格软件的基本应用，包括：Excel 的基本知识，工作表的建立与编辑，公式与函数的使用，数据处理，图表的使用；
4. 计算机网络的基础知识，包括网络硬件功能和常用网络应用软件的使用，TCP/IP 协议的工作原理，以及网络应用中常见的概念，如域名、IP 地址、DNS 服务等，网络应用软件，如 QQ、迅雷、360 安全软件等；
5. IE 浏览器、电子邮件的使用及操作方法；
6. 色彩的概念及基本配色原理，常用图像文件格式的特点。

## 七、评分标准

测试内容	权重	评分标准	分值
计算机基础知识	25%	能正确理解计算机的硬件知识	75
		熟悉常用工具软件的使用	
Windows 操作	5%	能正确操作文件夹和文件	15
		熟悉控制面板中的常用功能	
Word 操作	30%	熟悉“文件”选项相关功能的使用	90
		熟悉“开始”选项相关功能的使用	

		熟悉“插入”选项相关功能的使用	
		熟悉“页面布局”选项相关功能的使用	
Excel 操作	20%	能正确理解工作簿与工作表的概念	60
		能正确建立和编辑工作表	
		熟悉公式与函数的使用	
网络基本知识	10%	能正确理解计算机网络的基本概念	30
		熟悉网络应用软件的使用	
浏览器（IE） 的简单使用 和电子邮件 收发	5%	熟悉 IE 浏览器、电子邮件的使用及操作	15
多媒体技术 应用	5%	能正确理解多媒体技术应用的基本知识	15
总 分			300

## 八、参考资料

本测试采取标准化测试，无指定参考教材。