

生命科学学院 2022 年专升本

推免考查工作实施细则

根据《佳木斯大学 2022 年专升本推免考查工作方案》要求，结合学院实际，特制定本细则：

一、招生对象

经过省招委会办公室审核确认的退役大学生士兵和中国国际互联网+”大学生创新创业大赛金奖、银奖项目组前三位成员。

二、招生计划

学院	专业名称	计划数	学费标准
生命科学学院	生物技术	4	4500
合计		4	

三、组织机构

佳木斯大学生命科学学院专升本推免考查工作在佳木斯大学本科招生工作领导小组领导下开展工作。

生命科学学院本科招生工作领导小组

组 长：党委书记 院长

副组长：主管学生工作副书记 主管教学副院长

成 员：相关专业负责人、教研室主任等

四、综合考查

（一）考查内容

所有考生须参加考查科目为专业适应性考查、专业技能考查 2 门科目，满分 100 分。考查成绩=专业适应性考查（100 分制）×50%+专业技能考查（100 分制）×50%。

1、专业适应性考查：综合考查政治理论、人文素质、职业素养、逻辑思维等方面，考查时间 10 分钟。考生简述个人简历、参加的政治理论学习情况、对生物技术专业的认知、将来的职业规划等内容。汇报时间不超过 5 分钟/人，随后为问答环节 5 分钟。

2、专业技能考查：对生物技术专业的相关核心课程掌握程度，以及学生的综合素质和发展潜质等方面进行考查。考查时间 10 分钟。考生介绍专科阶段学习的主要课程、实验和实习情况，完成项目 1-2 项介绍（若有），毕业论文（设计）内容或项目内容（若有），未来学习计划等。汇报不得超过 5 分钟/人。汇报完毕后进入问答环节，时间为 5 分钟。

（二）考查方法

1、采用线上考查的方式（使用钉钉 APP，备选用腾讯会议室），每生考查时间不少于 20 分钟（从抽题开始计时）；

2、所有考生采用双随机的方式进行考查，考生随机抽取考试顺序，随机抽取考题号码。

（三）时间安排

第一轮时间：演练 4 月 29 日 14:00-15:00，考查 4 月 30 日 9:00-11:30；

第二轮时间：演练 5 月 7 日 14:00-15:00，考查 5 月 8 日 9:00-11:30；

第三轮时间：演练 5 月 14 日 14:00-15:00，考查 5 月 15 日 9:00-11:30；

双选阶段：根据学校招生情况和学生报名情况而定。

（四）考查要求

1、考生须持本人身份证参加线上考查，证件不全或不一致者不准参加；

2、考生既需要注册两个钉钉号参加考查，也需要注册两个腾讯会议号备用；

3、考生严格按照演练时间参加模拟演练，学院对考生考查环境与机位进行指导；严格按照考查时间参加考查，考生需提前测试设备和网络，并且保证设备电量充足、网络连接正常。未在规定时间内参加者，视为自愿放弃考查资格；

4、为保证考查过程不受干扰，考生应准备安静、独立的场所，保证光线充

足，确保拍摄视频画面清晰；

5、考生需准备两台具有摄像功能的智能设备同时登录钉钉，一台设备（第一机位）从正面拍摄，放置在距离本人 30cm 处，另一台设备（第二机位）从考生侧后方 45° 距离本人 30cm 处拍摄。考生必须确保第一机位和第二机位分别从考生面前和身后完整拍摄到考生全身，招生工作小组能够从第二机位清晰地看到第一机位屏幕。考查过程中考生禁止录音、录像和录屏，禁止传播与我院考查相关内容；

6、考生须于考查前 1 个小时内进入备考群，首先按照工作人员要求进行抽签，然后按照格式要求修改自己的钉钉昵称。工作人员将按照考生抽选的顺序依次发起视频会议进行考查。（格式：“考生”+顺序号+“第一机位或第二机位”。例如：考生抽取了第 5 号，钉钉昵称为“考生 5 第一机位”和“考生 5 第二机位”）；

7、考生禁止在考查期间透露个人姓名、身份证号、考号等信息，违者按考试违纪处理，考查成绩无效；

8、对提交虚假信息或对在考查过程中有违规作弊行为的考生，一经查实，按照《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消考查成绩和录取资格，记入《考生考试诚信档案》。对有替考、组织作弊等涉嫌违法犯罪的，交司法机关依法追究其刑事责任。

（五）备考群

考生在黑龙江省招生考试信息港填报完志愿后钉钉扫码入群。

生命2022专升本考...

6人



扫一扫二维码，立刻加入该群。

五、公示与监督

1、考生综合考查结束后，学院和学校将在网站对考生的综合考查总成绩进行公示，公示期为 5 日。考生对综合考查结果有异议的，可通过书面形式在公示期内向招生就业处申诉。学校将根据申诉的问题按程序组织复议，并将复议结果向考生公布；

2、咨询与申诉电话：04548618158。

3、监督举报电话：0454-8618848；

附件 1：钉钉操作指南

生命科学学院

2022.4.20

附件 1：钉钉操作指南

一、下载并安装



二、注册方法：打开钉钉，点击右上角新用户注册，输入手机号码并点击下一步，输入短信验证码，设置登陆密码。

三、钉钉更改昵称方法：

- 1、点击右下角“我的”；
- 2、点击最下面的“设置”；
- 3、点击“我的信息”
- 4、点击“昵称”。

